



**ATEMA**  
**Via Sacchi, 7 Milano**  
**26 marzo 2010 - ore 14:30/18:30**  
**(MM1 Cairoli / MM2 Lanza)**

**La gestione amministrativa dei clienti - (per non addetti)**  
**Pomeriggio di formazione “Socio ai Soci”**

**Contenuti della sessione:**

**1. Nuovo Cliente:**

- a. Corretta, e completa, implementazione dell'anagrafica cliente
- b. Valutazione di affidabilità / strumenti
- c. Rapporto dalle vendite

**2. La corretta gestione contabile:**

- a. Allineamento delle registrazioni contabili
- b. La tempestività
- c. La gestione delle contestazioni e/o emissione di note credito/debito

**3. L'attività di sollecito:**

- a. Come, quando e chi sollecitare
- b. Le forme da utilizzare
- c. Le eventuali azioni di recupero
- d. Gli interventi di dilazione e/o transazione
- e. La tecnica “del mastino”

Il costo del singolo pomeriggio di formazione per persona è:

Euro 100,00 + IVA 20% (= Euro **120,00**) per i **Soci ATEMA**

Euro 180,00 + IVA 20% (= Euro **216,00**) per i **non Soci**

---

**Profilo del Docente - Daniele Beretta**

Cinquantottenne, di formazione specialistica, vanta vaste esperienze nelle aree di Tesoreria (Finanza) & Credit Management in importanti aziende quali Montedison, San Carlo (gruppo UNICHIPS), Toshiba, Knorr-Bestfoods, Unilever Bestfoods.

Nella sua carriera ha svolto approfondite attività di miglioramento del capitale circolante / flussi finanziari / riorganizzazioni di uffici / riduzione costi bancari / miglioramento dei cicli attivi e passivi, e da diversi anni si propone nelle vesti di consulente e Temporary Manager nelle aree citate, operando in particolare su progetti di riduzione sostanziale del capitale circolante.

E' stato membro del Consiglio Direttivo e Segretario Generale di ACMI, Associazione Credit Managers Italia, ed in essa membro del corpo docente, ed ha già effettuato numerosi interventi di docenza. E' attualmente membro di ATEMA, AICS e Manager Associati.

[Clicca qui per iscriverti al singolo pomeriggio del 26 marzo](#)